

**«Дорожная карта»
по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования
в структурном подразделении «Детский сад «Янтарик»
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т.Смышляевка**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения й	Ответственный
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	I квартал 2023	Руководитель сп, рабочая группа
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	I - III квартал 2023	Руководитель сп, рабочая группа
3	Издание проекта приказа/приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	I квартал 2023	Руководитель сп, Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	I квартал 2023	Руководитель сп, Рабочая группа
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	I квартал 2023	Руководитель сп, Рабочая группа
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	I - III квартал 2023	Руководитель рабочей группы
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023г	Руководитель рабочей группы
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Руководитель сп, Руководитель рабочей группы.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Директор
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования,	По мере необходимости 2023	Директор

	актуализированных в соответствии с требованиями ФОП		
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Руководитель рабочей группы
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март – май 2023	Руководитель
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель – май 2023	Руководитель рабочей группы
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	В течение года	Старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Руководитель структурного подразделения, Руководитель рабочей группы
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Старшие воспитатели
18	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Руководитель структурного подразделения, Руководитель рабочей группы
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Старшие воспитатели
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель-август 2023	Руководитель рабочей группы
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Руководитель рабочей группы
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Руководитель рабочей группы
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным	Январь - август 2023	Руководитель рабочей группы

	ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет		
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Руководитель структурного подразделения, Старшие воспитатели
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 14 апреля 2023	Руководитель рабочей группы
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Руководитель структурного подразделения, Руководитель рабочей группы
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Руководитель структурного подразделения, Рабочая группа
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Руководитель рабочей группы
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	В течение года	Руководитель рабочей группы
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	В течение года	Руководитель рабочей группы